**OBSZAR CYFROWY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zakres** | **Terminarz** | **Odpowiedzialni** | **Uwagi** |
| Sporządzenie deklaracji dostępności strony internetowej | Kwiecień 2021 r. | Koordynator |  |
| Dokonywanie aktualizacji dostępności strony internetowej | Do 31 marca każdego roku, | Osoby prowadzące stronę internetową | Przy zmianach mogących mieć wpływ na dostępność |
| Audio deskrypcja  Dźwiękowe nagranie komunikatu dotyczącego funkcjonowania przedszkola | Sierpień 2024r. |  |  |
| Nagranie informacji o zakresie działalności Przedszkola w języku migowym | Wg planu doskonalenia, po otrzymaniu kwalifikacji przez pracownika |  |  |
| Ułatwienie percepcji treści poprzez użycie koloru, rozmiar czcionki, rozmieszczenie tekstu, przedstawienie w postaci grafiki | Na bieżąco,  na wniosek o udostępnienie informacji |  |  |
| Opublikowanie planu działań służących poprawie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami | Marzec 2022 r. | Korespondent BiP |  |

**OBSZAR ARCHITEKTONICZNY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zakres** | **Terminarz** | **Odpowiedzialni** | **Uwagi**  **ew. koszt** |
| Analiza stanu obiektu przedszkola pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami- dostępność architektoniczna | Na bieżąco | Dyrektor koordynator ds. dostępności, pracownik przedszkola | Rozeznanie |
| Fakturowe oznaczenie nawierzchni na schodach  i kątownikach | Wrzesień 2024 | Dyrektor | 6000 zł |
| Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób wizualny, dotykowy lub głosowy | Wrzesień 2024 | Dyrektor | (tablica tyflograficzna)  5000 zł |
| Zapewnieniu wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego | Działania ciągłe | Osoba wyznaczona z personelu |  |
| Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami. Zapewnienie dostępu alternatywnego. | Działania ciągłe | Osoba wyznaczona z personelu. |  |
| Montaż nakładek antypoślizgowych na poręcze na schodach wejściowych do budynku przedszkola | Do końca 2025  roku | Dyrektor  Do konsultacji z inspektorem MCOO | Do rozpoznania |
| Poszerzenie drzwi wejściowych bocznych do obiektu przedszkola. | Do końca 2025roku | Dyrektor  Do konsultacji z inspektorem MCOO | Do rozpoznania |

**OBSZAR INFORMACYJNO - KOMUNIKACYJNY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zakres** | **Terminarz** | **Odpowiedzialni** | **Uwagi**  **ew. koszt** |
| Wyznaczenie Koordynatora do spraw dostępności | Marzec 2021 r  wyznaczenie P. Joanny Ławniczek |  |  |
| Dostęp alternatywny  Wyznaczenie osoby do pomocy siłami człowieka, przy obsłudze interesanta ze specjalnymi potrzebami – pomoc w przemieszczaniu się. | Wrzesień 2021r. |  |  |
| Doskonalenie osób personelu w zakresie umiejętności posługiwania się językiem migowym | Z chwilą uzyskania kwalifikacji |  | Do rozpoznania |
| Przygotowanie informacji na temat działalności przedszkola w sposób dotykowy.  Sporządzenie informacji organizacyjnych . | Marzec 2024 rok | Koordynator ds. dostępności | Do rozpoznania |
| Udzielanie informacji w postaci uzasadnienia braku możliwości zapewnienia dostępności.  Zgodnie z przyjętym wnioskiem | Działania ciągłe | Koordynator ds. dostępności  dyrektor |  |